



Ex & Job ist Anbieter sozialer Dienstleistungen in der Region Hannover und im Landkreis Schaumburg. Wir betreuen u.a. Klienten*innen in Tagesstätten, im Ambulant Betreuten Wohnen und in besonderen Wohnformen.

Für unser Unternehmen suchen wir Sie als

engagierte Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m./w./d)

Qualifikation: Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m./w./d.)
oder andere kaufmännische Ausbildung.

Stellenumfang: Teilzeit 30 Stunden

Vertragsart: unbefristet

Beginn: ab 01.03.2024

Arbeitsort: Adolph-Brosang-Str. 18, 31515 Wunstorf

Ihr Aufgabenspektrum umfasst u.a.:

- selbständige Betreuung aller anfallenden allgemeinen Verwaltungsaufgaben
- Unterstützung der Geschäftsführung
- Übernahme der Büroorganisation und Korrespondenz
- Verwaltung und Bestellung des Büromaterials und anderer Waren
- Verwaltung der Telefonverträge und Tank-Karten
- Abwicklung von Versicherungsangelegenheiten
- Kassenführung
- Engagiertes Mitwirken bei der Verbesserung unserer Büroorganisation und Digitalisierung

Wir freuen uns auf Sie, weil Sie folgende Qualifikationen und Erfahrungen mitbringen...

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und Berufserfahrung
- sicherer Umgang mit MS Office
- selbständiger, strukturierter, zielorientierter und gewissenhafter Arbeitsstil
- schnelle Auffassungsgabe, analytische Fähigkeiten
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit sowie ein freundliches und kollegiales Auftreten.

Bei uns erwartet Sie ...

- eine unbefristete Stelle,
- ein interessantes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- ein freundliches, wertschätzendes und kollegiales Betriebsklima
- eine attraktive Vergütung nach TV-L (je nach Qualifikation mind. jedoch EG 8)
- ein umfangreiches Weiterbildungsangebot
- Job-Ticket oder E-Bike-Leasing
- betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen

Sie möchten uns kennenlernen? Wir freuen uns!

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen Frau Baumgart unter 05031 9554-20.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an: Ex & Job Soziale Dienstleistungen e.V.
Tanja Baumgart
Hindenburgstraße 29b
31515 Wunstorf
E-Mail: bewerbung@exundjob.de